



OPIS PRZEDMIOTU

KIERUNEK	Bezpieczeństwo narodowe
SPECJALNOŚĆ	Wszystkie
TRYB STUDIÓW	Stacjonarny / niestacjonarny
SEMESTR	Po I i II semestrze studiów

Nazwa przedmiotu	Studenckie kierunkowe praktyki zawodowe	
Wymiar godzinowy poszczególnych form zajęć	Studia stacjonarne – 120 Studia niestacjonarne – 120	
• zajęcia praktyczne	Studia stacjonarne – 120 Studia niestacjonarne – 120	

Cele kształcenia:	– Poglębianie wiedzy z zakresu bezpieczeństwa poprzez aktywny udział w realizacji zadań danej instytucji, przedsiębiorstwa. – Doskonalenie praktycznych umiejętności w zakresie funkcjonowania organizacji – przedsiębiorstw, instytucji publicznych i administracji realizujących zadania w zakresie bezpieczeństwa. – Doskonalenie praktycznych umiejętności w zakresie dokonywania analizy danych rynkowych, procesów i zjawisk gospodarczych.
--------------------------	---

Efekty kształcenia dla przedmiotu			
Numer	Efekty kształcenia, student/ka, który/a zaliczył/a przedmiot, potrafi:	Odniesienie efektów kształcenia dla programu	Odniesienie do efektów kształcenia dla obszaru
K_W01	ma wiedzę o zadaniach i uprawnieniach organów administracji publicznej w działaniach na rzecz kształtowania bezpieczeństwa, oraz relacjach między nimi	K_W05	P7S_WG
K_W02	zna zasady i normy moralne oraz etyczne, którymi charakteryzuje się pracownik administracji publicznej	K_W22	P7S_WK
K_W03	ma uporządkowaną wiedzę z zakresu możliwości i form indywidualnej przedsiębiorczości	K_W24	P7S_WK
K_U04	określić zadania i uprawnienia organów administracji publicznej w zakresie kształtowania warunków bezpieczeństwa	K_U05	P7S_UW
K_U05	potrafi rozpoznać różnorodne potrzeby organów administracji/ instytucji, przedsiębiorstw w zarządzaniu, oraz przygotować dane do audytu	K_U14	P7S_UW
K_U06	przedstawić wykaz dokumentów niezbędnych do prowadzenia własnej działalności gospodarczej oraz wskazać procedury postępowania w tym zakresie	K_U22	P7S_UO

K_K07	Krytycznie ocenia swój stan wiedzy, ma pełną świadomość znaczenia wiedzy w praktycznej działalności.	K_K01	P7S_KK
K_K08	pracować w grupie zarówno jako lider, jak członek zespołu, odznacza się kreatywnością i odpowiedzialnością w realizowaniu powierzanych mu zadań	K_K08	P7S_KO
K_K09	Zachowuje zasady etyki zawodowej i odznacza się profesjonalizmem zarówno w kontaktach ze współpracownikami, klientami, kontrahentami, podwykonawcami i przełożonymi.	K_K12	P7S_KR

Numer treści	Treści kształcenia / programowe	Odniesienie do efektów kształcenia dla przedmiotu
PLAN PRAKTYK		
T_01	Zapoznanie z programem praktyk oraz organizacją pracy i regulaminem przedsiębiorstwa/instytucji, w której student odbywa praktykę. Określenie zasad współpracy. Zapoznanie się z dokumentacją.	EK_W01 EK_W02 EK_W03 EK_U04 EK_U05 EK_U06 EK_U07 EK_K08 EK_K09
T_02	Zapoznanie z koncepcją zarządzania przedsiębiorstwa/ instytucji.	EK_W01 EK_W02 EK_W03 EK_U04 EK_U05 EK_U06 EK_U07 EK_K08 EK_K09
T_03	Obserwacja i analiza funkcjonowania/wdrażania procesów zarządczych w zakresie bezpieczeństwa.	EK_W01 EK_W02 EK_W03 EK_U04 EK_U05 EK_U06 EK_U07 EK_K08 EK_K09
T_04	Uczestnictwo w procesie nadzorowania pracy, ze szczególnym uwzględnieniem sektora bezpieczeństwa.	EK_W01 EK_W02 EK_W03 EK_U04 EK_U05 EK_U06 EK_U07 EK_K08 EK_K09
T_05	Zapoznanie z systemem działań projakościowych w firmie. Próba samodzielnego określenia ich rezultatów dla firmy i dalszego kierunku.	EK_W01 EK_W02 EK_W03 EK_U04 EK_U05 EK_U06

		EK_U07 EK_K08 EK_K09
T_06	Udział w procesie pozyskiwania klientów – przygotowanie materiałów, kontakt z potencjalnymi klientami.	EK_W01 EK_W02 EK_W03 EK_U04 EK_U05 EK_U06 EK_U07 EK_K08 EK_K09
T_07	Pozyskiwanie i analiza danych/informacji potrzebnych w planowaniu i kierowaniu działaniami przedsiębiorstwa.	EK_W01 EK_W02 EK_W03 EK_U04 EK_U05 EK_U06 EK_U07 EK_K08 EK_K09

Kryteria zaliczenia w odniesieniu do poszczególnych efektów kształcenia				
Efekt kształcenia	Na ocenę 2	Na ocenę 3	Na ocenę 4	Na ocenę 5
K_W01	Student nie ma wiedzy o zadaniach i uprawnieniach organów administracji publicznej w działaniach na rzecz kształtowania bezpieczeństwa, oraz relacjach między nimi	Student ma dostateczną wiedzę o zadaniach i uprawnieniach organów administracji publicznej w działaniach na rzecz kształtowania bezpieczeństwa, oraz relacjach między nimi	Student ma wiedzę o zadaniach i uprawnieniach organów administracji publicznej w działaniach na rzecz kształtowania bezpieczeństwa, oraz relacjach między nimi	Student ma szeroką wiedzę o zadaniach i uprawnieniach organów administracji publicznej w działaniach na rzecz kształtowania bezpieczeństwa, oraz relacjach między nimi
K_W02	Student nie zna zasad i norm moralnych oraz etycznych, którymi charakteryzuje się pracownik administracji publicznej	Student słabo zna zasady i normy moralne oraz etyczne, którymi charakteryzuje się pracownik administracji publicznej	Student zna zasady i normy moralne oraz etyczne, którymi charakteryzuje się pracownik administracji publicznej	Student zna doskonale zasady i normy moralne oraz etyczne, którymi charakteryzuje się pracownik administracji publicznej
K_W03	Student nie ma uporządkowanej wiedzy z zakresu możliwości i form indywidualnej przedsiębiorczości	Student ma uporządkowaną choć podstawową wiedzę z zakresu możliwości i form indywidualnej przedsiębiorczości	Student ma uporządkowaną wiedzę z zakresu możliwości i form indywidualnej przedsiębiorczości	Student ma w pełni uporządkowaną wiedzę z zakresu możliwości i form indywidualnej przedsiębiorczości
K_U04	Student nie potrafi określić zadania i uprawnienia organów	Student potrafi w wąskim zakresie określić zadania i uprawnienia	Student określić zadania i uprawnienia organów administracji publicznej w zakresie	Student potrafi w pełni prawidłowo określić zadania i uprawnienia

	administracji publicznej w zakresie kształtowania warunków bezpieczeństwa	organów administracji publicznej w zakresie kształtowania warunków bezpieczeństwa	kształtowania warunków bezpieczeństwa	organów administracji publicznej w zakresie kształtowania warunków bezpieczeństwa
K_U05	Student nie potrafi rozpoznać różnorodnych potrzeb organów administracji/ instytucji, przedsiębiorstw w zarządzaniu, oraz przygotować danych do audytu.	Student nie zawsze potrafi rozpoznać różnorodne potrzeby organów administracji/ instytucji, przedsiębiorstw w zarządzaniu, oraz przygotować dane do audytu	Student potrafi rozpoznać różnorodne potrzeby organów administracji/ instytucji, przedsiębiorstw w zarządzaniu, oraz przygotować dane do audytu	Student potrafi doskonale rozpoznać różnorodne potrzeby organów administracji/ instytucji, przedsiębiorstw w zarządzaniu, oraz przygotować dane do audytu
K_U06	Student nie potrafi przedstawić wykazu dokumentów niezbędnych do prowadzenia własnej działalności gospodarczej oraz wskazać procedury postępowania w tym zakresie	Student potrafi w ograniczonym zakresie przedstawić wykaz dokumentów niezbędnych do prowadzenia własnej działalności gospodarczej oraz nie zawsze trafnie wskazać procedury postępowania w tym zakresie	Student przedstawić wykaz dokumentów niezbędnych do prowadzenia własnej działalności gospodarczej oraz wskazać procedury postępowania w tym zakresie	Student potrafi w pełni prawidłowo przedstawić wykaz dokumentów niezbędnych do prowadzenia własnej działalności gospodarczej oraz samodzielnie i właściwie wskazać procedury postępowania w tym zakresie
K_U07	Student nie ocenia krytycznie swojego stanu wiedzy, nie ma świadomości znaczenia wiedzy w praktycznej działalności.	Student nie zawsze krytycznie ocenia swój stan wiedzy, ma świadomość znaczenia wiedzy w praktycznej działalności.	Student krytycznie ocenia swój stan wiedzy, ma pełną świadomość znaczenia wiedzy w praktycznej działalności.	Student w pełni krytycznie ocenia swój stan wiedzy, ma pełną świadomość znaczenia wiedzy w praktycznej działalności.
K_K08	Student nie potrafi pracować w grupie zarówno jako lider, jak członek zespołu.	Student w ograniczonym stopniu potrafi pracować w grupie zarówno jako lider, jak członek zespołu, nie zawsze odznacza się kreatywnością i odpowiedzialnością w realizowaniu powierzanych mu zadań	Student potrafi pracować w grupie zarówno jako lider, jak członek zespołu, odznacza się kreatywnością i odpowiedzialnością w realizowaniu powierzanych mu zadań	Student zawsze potrafi pracować w grupie zarówno jako lider, jak członek zespołu, odznacza się kreatywnością i odpowiedzialnością w realizowaniu powierzanych mu zadań
K_K09	Student nie zachowuje zasad etyki zawodowej i nie odznacza się profesjonalizmem.	Student w podstawowym zakresie zachowuje zasady etyki zawodowej i odznacza się profesjonalizmem zarówno w kontaktach ze	Student zachowuje zasady etyki zawodowej i odznacza się profesjonalizmem zarówno w kontaktach ze współpracownikami, klientami,	Student zachowuje w pełni zasady etyki zawodowej i odznacza się profesjonalizmem zarówno w kontaktach ze współpracownikami, klientami,

		współpracownikami, klientami, kontrahentami, podwykonawcami i przełożonymi.	kontrahentami, podwykonawcami i przełożonymi.	kontrahentami, podwykonawcami i przełożonymi.
--	--	---	---	---

Forma zaliczenia przedmiotu	
Forma zaliczenia	Zaliczenie
Kryteria oceny w odniesieniu do poszczególnych efektów kształcenia	Zaliczenia studenckich praktyk zawodowych i weryfikacji efektów kształcenia dokonuje się w oparciu o opinię opiekuna praktyk i dokumentację przygotowaną przez studenta w dzienniku praktyk, uwzględniającą założenia zawarte w efektach kształcenia w obszarze wiedzy, umiejętności i kompetencji, dla realizacji praktyki.

Liczba punktów ECTS wraz z ich wyliczeniem dla studiów stacjonarnych	5 punktów ECTS
	Bilans nakładu pracy przeciętnego studenta: - udział w studenckich praktykach zawodowych: 120 x 1 godz. = 120 godz.
Łączny nakład pracy studenta	
	120 godz.

Liczba punktów ECTS wraz z ich wyliczeniem dla studiów niestacjonarnych	5 punktów ECTS
	Bilans nakładu pracy przeciętnego studenta: - udział w studenckich praktykach zawodowych: 120 x 1 godz. = 120 godz.
Łączny nakład pracy studenta	
	120 godz.

Literatura podstawowa	1. Do zrealizowania zadań objętych programem praktyki student wykorzystuje literaturę dostępną w bibliotece Uczelni, z którą został zapoznany w trakcie zajęć teoretycznych oraz z materiałów dostępnych w placówce a także z literatury dostępnej w Internecie.
-----------------------	--