



Kod przedmiotu	A3.8	Nazwa przedmiotu	Ustrój samorządu terytorialnego	
Kierunek			Administracja - studia pierwszego stopnia	
Rodzaj przedmiotu lub modułu			A. Moduł obowiązkowy, A3. kierunkowy	
Profil kształcenia (studiów)		praktyczny		
Specjalność		1. Administracja publiczna 2. Administracja w biznesie		
Semestr		3		
Język prowadzenia zajęć		Język polski		
Wymiar godzinowy zajęć i pracy studenta		Stacjonarne	Niestacjonarne	
1. Wykłady (wspólny udział nauczycieli akademickich i studentów)		15	15	
2. Inne formy (wspólny udział nauczycieli akademickich i studentów)		-	-	
3. Konsultacje z nauczycielem		-	-	
Razem 1+2+3		15	15	
4. Praktyki (realizowane samodzielnie przez studentów)		-	-	
5. Praca własna studenta (w tym prace domowe i projektowe, przygotowanie się do zaliczenia/egzaminu)		10	10	
Razem 4+5		10	10	
SUMA 1+2+3+4+5		25	25	
Łącznie punktów ECTS wg planu studiów		1		
Opis efektów uczenia się dla przedmiotu				
	OPIS PRZEDMIOTOWEGO EFEKTU UCZENIA SIĘ		SYMBOL EKK (odniesienie do kierunkowych efektów uczenia się)	
ma wiedzę – zna i rozumie:				
K_W01	Definiuje podstawowe pojęcia prawa samorządu terytorialnego oraz rozpoznaje normy prawa administracyjnego, identyfikuje struktury i instytucje prawne i administracyjne.		K_W01 K_W03	

K_W02	Przywołuje podstawowe cechy obecnego modelu samorządu terytorialnego. Charakteryzuje jednostki pomocnicze i organizacyjne samorządu terytorialnego. Rozpoznaje różnice pomiędzy organami jednostek samorządu terytorialnego.	K_W02 K_W04
K_W03	Wskazuje podstawy prawne funkcjonowania samorządu terytorialnego. Klasyfikuje podział terytorialny i definiuje pojęcia z nim związane. Zna źródła prawa administracyjnego związane z samorządem terytorialnym.	K_W05
ma następujące umiejętności – potrafi, umie:		
K_U04	Prawidłowo interpretuje wybrane zjawiska prawne w zakresie stosunków administracyjnych oraz odróżnia je od innych zjawisk, opisuje stosunki administracyjnoprawne i wymienia ich rodzaje	K_U01 K_U02
K_U05	Rozróżnia kompetencje poszczególnych organów samorządu terytorialnego oraz procesy w nich i między nimi zachodzące.	K_U03 K_U09
posiada następujące kompetencje społeczne – ma świadomość i jest gotów do:		
K_K06	Podnosi i uzupełnia zdobytą wiedzę i umiejętności, rozumie potrzebę dalszego kształcenia się i rozwoju zawodowego.	K_K01 K_K02
K_K07	Umie wykorzystać zdobytą wiedzę teoretyczną i praktyczną w pracy urzędniczej w różnych podmiotach, organach i instytucjach administracji publicznej, potrafi przygotowywać samodzielnie lub w grupie projekty społeczne i właściwie je uzasadnić;	K_K05 K_K06
K_K08	Posiada zdolność do pogłębiania wiedzy i nadążania za zmianami prawa;	K_K07
Cele kształcenia		
• Student uzyska teoretyczną i praktyczną wiedzę z zakresu ustroju samorządu terytorialnego • student zdobędzie umiejętność posługiwania się siatką pojęciową właściwą dla tego działu prawa • potrafi wykorzystywać orzecznictwo dla rozwiązywania problemów w wykładni prawa będącego przedmiotem wykładu • poznanie materiału normatywnego, podstawowego orzecznictwa i poglądów w doktrynie odnoszących się do zasad i funkcjonowania samorządu terytorialnego		
Treści kształcenia		
WYKŁADY:		

1. Ewolucja prawa samorządu terytorialnego i modele samorządu terytorialnego
2. Pojęcie samorządu terytorialnego
3. Europejska Karta Samorządu Lokalnego
4. Podstawy prawne funkcjonowania samorządu terytorialnego w Polsce
5. Zadania jednostek samorządu terytorialnego
6. Zasada subsydiarności i zasada domniemania właściwości gminy
7. Władze jednostek samorządu terytorialnego
8. Zrzeszanie się współpraca jednostek samorządu terytorialnego
9. Mienie i gospodarka finansowa jednostek samorządu
10. Nadzór nad samorządem terytorialnym

Zalecana literatura

Literatura podstawowa:

1. E. Ura, Prawo administracyjne, Warszawa 2015.
2. B. Dolnicki, Samorząd terytorialny, Warszawa 2012.
3. M.Chmaj, Prawo samorządu terytorialnego, Warszawa 2013.

Literatura uzupełniająca:

1. H. Izdebski: Samorząd terytorialny. Podstawy ustroju i działalności, Lexis Nexis; Warszawa; 2011.
2. M. Stahl, B. Jaworska-Dębska: Encyklopedia samorządu terytorialnego dla każdego Część 1: Ustrój, Wyd. Difin 2010.
3. E. J. Nowacka: Polski samorząd terytorialny; Lexis Nexis; Warszawa; 2006.
4. Z. Leoński: Samorząd terytorialny, Warszawa 2000.

Metody i formy prowadzenia zajęć	Tak (X) / nie
Wykład z prezentacją multimedialną wybranych zagadnień	X
Wykład konwersatoryjny	
Wykład problemowy	
Wykład informacyjny	
Dyskusja	X
Praca z tekstem	
Metoda analizy przypadków	
Uczenie problemowe (Problem-based learning)	
Gra dydaktyczna/symulacyjna	
Metoda ćwiczeniowa	
Metoda warsztatowa	
Metoda projektu	

Prezentacja multimedialna		
Demonstracje dźwiękowe i/lub video		
Metody aktywizujące (np.: „burza mózgów”, technika analizy SWOT, technika drzewka decyzyjnego, metoda „kuli śniegowej”, konstruowanie „map myśli”)		
Praca w grupach		
Inne (jakie?) –		
Metody i formy weryfikacji efektów uczenia się		Tak (X) / nie
Egzamin pisemny		
Egzamin ustny		
Zaliczenie pisemne na zakończenie zajęć		
Zaliczenie ustne na zakończenie zajęć		X
Kolokwium pisemne śródsesestralne		X
Kolokwium ustne śródsesestralne		
Test		
Praca pisemna		
Raport		
Prezentacja multimedialna		
Inne (jakie?) -		
Uwagi prowadzącego		
Skala ocen i sposób ustalania ocen		
Skala ocen:	Ocena ustalana jest na podstawie następującej skali:	
niedostateczny (2)	Poniżej 55.00 % - ocena 2	
dostateczny (3)	55.00 % i więcej - ocena 3	
dostateczny plus (3,5)	60.00 % i więcej - ocena 3,5	
dobry (4)	70.00 % i więcej - ocena 4	
dobry plus (4,5)	80.00 % i więcej - ocena 4,5	
bardzo dobry (5)	90.00 % i więcej - ocena 5	