



Kod przedmiotu		Nazwa przedmiotu	Komunikacja interpersonalna	
Kierunek			Finanse i rachunkowość - studia pierwszego stopnia	
Rodzaj przedmiotu lub modułu			A. Moduł kształcenia ogólnego	
Profil kształcenia (studiów)		praktyczny		
Specjalność		1. Finanse i rachunkowość w biznesie 2. Finanse i rachunkowość sektora publicznego		
Semestr		2		
Język prowadzenia zajęć		Język polski		
Wymiar godzinowy zajęć i pracy studenta			Stacjonarne	Niestacjonarne
1. Wykłady (wspólny udział nauczycieli akademickich i studentów)			15	10
2. Ćwiczenia (wspólny udział nauczycieli akademickich i studentów)			15	10
3. Konsultacje z nauczycielem			10	15
Razem 1+2+3			40	35
4. Praktyki (realizowane samodzielnie przez studentów)			—	—
5. Praca własna studenta (w tym prace domowe i projektowe, przygotowanie się do zaliczenia/egzaminu)			35	40
Razem 4+5			35	40
SUMA 1+2+3+4+5			75	75
Łącznie punktów ECTS wg planu studiów			3	
Opis efektów uczenia się dla przedmiotu				
	OPIS PRZEDMIOTOWEGO EFEKTU UCZENIA SIĘ		SYMBOL EKK (odniesienie do kierunkowych efektów uczenia się)	
ma wiedzę – zna i rozumie:				
K_W01	Ma elementarną uporządkowaną wiedzę z zakresu psychologii i zachowań ludzkich w tym również w organizacji.		K_W05	
K_W02	Rozumie znaczenie i zna zasady prawidłowego współdziałania w zespole pracowniczym		K_W16	

ma następujące umiejętności – potrafi, umie:		
K_U03	Wie czym jest motywacja, potrafi rozpoznać emocje, ma umiejętność pracy w grupie i na samodzielnym stanowisku pracy.	K_U02
K_U04	Potrafi samodzielnie zdobywać wiedzę i rozwijać umiejętności, korzystając z różnych źródeł i nowoczesnych technologii.	K_U06
K_U05	Posiada umiejętność stosowania technik efektywnego komunikowania się i negocjacji	K_U08
posiada następujące kompetencje społeczne – ma świadomość i jest gotów do:		
K_K06	Ma świadomość potrzeby zdobywania wiedzy i samodoskonalenia, umie dokonać samooceny własnych umiejętności i kompetencji.	K_K07
Cele kształcenia		
- nabycie umiejętności efektywnego komunikowania się		
Treści kształcenia		
Wykłady/ Ćwiczenia:		
<ol style="list-style-type: none"> 1. Wychowanie a umiejętność kształtowania stosunków człowieka z otoczeniem. 2. Wywieranie wpływu na ludzi. 3. Techniki manipulacyjne. 4. Rodzaje konfliktów, mechanizmy wzbudzania i kierowania konfliktem. 5. Kompromis. 6. Zasady budowania właściwych komunikatów. 7. Aktywne słuchanie. 8. Satysfakcja z życia, szczęście, dobrostan. 9. Pozyskiwanie informacji i przetwarzanie informacji. 10. Współpraca, stereotypy zachowań, uprzedzenia, rywalizacja. 11. Poznanie społeczne i postawy społeczne. 12. Interakcje interpersonalne. 13. Komunikacja werbalna i niewerbalna. 		
Zalecana literatura		
<ol style="list-style-type: none"> 1. Potocki A., red., 2005, Zachowania organizacyjne. Wybrane zagadnienia, Wydawnictwo Difin, Warszawa. 2. Adam Zimnol 2017, Komunikacja interpersonalna, Wydawnictwo Poligraf 3. Morreale Shewryn 2015, Wydawnictwo Naukowe PWN 		
<ol style="list-style-type: none"> 1. Robbins S.P., 2011, Zachowania w organizacji, PWE, Warszawa. 2. E. Aronson, T.D. Wilson, R.M. Akert, 2012, Psychologia społeczna. Wydawnictwo Zysk i S-ka. Poznań. 		
Metody i formy prowadzenia zajęć	Tak (X) / nie	
Wykład z prezentacją multimedialną wybranych zagadnień		
Wykład konwersatoryjny	X	
Wykład problemowy		
Wykład informacyjny	X	
Dyskusja	X	
Praca z tekstem		

Metoda analizy przypadków	
Uczenie problemowe (Problem-based learning)	
Gra dydaktyczna/symulacyjna	
Metoda ćwiczeniowa	
Metoda warsztatowa	X
Metoda projektu	
Prezentacja multimedialna	
Demonstracje dźwiękowe i/lub video	
Metody aktywizujące (np.: „burza mózgów”, technika analizy SWOT, technika drzewka decyzyjnego, metoda „kuli śniegowej”, konstruowanie „map myśli”)	
Praca w grupach	
Inne (jakie?) -	
Metody i formy weryfikacji efektów uczenia się	Tak (X) / nie
Egzamin pisemny	
Egzamin ustny	
Zaliczenie pisemne na zakończenie zajęć	
Zaliczenie ustne na zakończenie zajęć	X
Kolokwium pisemne śródsesemtralne	
Kolokwium ustne śródsesemtralne	X
Test	
Praca pisemna	
Raport	
Prezentacja multimedialna	
Inne (jakie?) -	
Uwagi prowadzącego	
Skala ocen i sposób ustalania ocen	
Skala ocen: niedostateczny (2) dostateczny (3) dostateczny plus (3,5) dobry (4) dobry plus (4,5) bardzo dobry (5)	Ocena ustalana jest na podstawie następującej skali: Poniżej 55.00 % - ocena 2 55.00 % i więcej - ocena 3 60.00 % i więcej - ocena 3,5 70.00 % i więcej - ocena 4 80.00 % i więcej - ocena 4,5 90.00 % i więcej - ocena 5