



Kod przedmiotu		Nazwa przedmiotu	Podstawy prawa	
Kierunek			Finanse i rachunkowość - studia pierwszego stopnia	
Rodzaj przedmiotu lub modułu			B. Moduł kształcenia podstawowego	
Profil kształcenia (studiów)		praktyczny		
Specjalność		1. Finanse i rachunkowość w biznesie 2. Finanse i rachunkowość sektora publicznego		
Semestr		1		
Język prowadzenia zajęć		Język polski		
Wymiar godzinowy zajęć i pracy studenta			Stacjonarne	Niestacjonarne
1. Wykłady (wspólny udział nauczycieli akademickich i studentów)			30	20
2. Ćwiczenia (wspólny udział nauczycieli akademickich i studentów)			-	-
3. Konsultacje z nauczycielem			20	20
Razem 1+2+3			50	40
4. Praktyki (realizowane samodzielnie przez studentów)			—	—
5. Praca własna studenta (w tym prace domowe i projektowe, przygotowanie się do zaliczenia/egzaminu)			50	60
Razem 4+5			50	40
SUMA 1+2+3+4+5			100	100
Łącznie punktów ECTS wg planu studiów			4	
Opis efektów uczenia się dla przedmiotu				
	OPIS PRZEDMIOTOWEGO EFEKTU UCZENIA SIĘ		SYMBOL EKK (odniesienie do kierunkowych efektów uczenia się)	
ma wiedzę – zna i rozumie:				
K_W01	W wyniku przeprowadzonych zajęć student potrafi scharakteryzować podstawowe zasady prawne i posiada wiedzę o podstawowych instytucjach prawnych.		K_W01	
K_W02	W wyniku przeprowadzonych zajęć student potrafi scharakteryzować hierarchię źródeł		K_W17	

	prawa, zasady procesu legislacyjnego i sposoby interpretacji przepisów prawnych.	
ma następujące umiejętności – potrafi, umie:		
K_U03	W wyniku przeprowadzonych zajęć student nabywa umiejętność zastosowania prawnych regulacji w praktyce zawodowej.	K_U05
K_U04	W wyniku przeprowadzonych zajęć student nabywa umiejętność analizowania bieżących zmian ustawodawstwa oraz zinterpretowania związanych z nim tendencji zachodzących w doktrynie prawnej.	K_U07
posiada następujące kompetencje społeczne – ma świadomość i jest gotów do:		
K_K05	Po zakończeniu przedmiotu student jest aktywny, przygotowany do stosowania w pracy zawodowej przepisów prawa.	K_K06
Cele kształcenia		
<ul style="list-style-type: none"> – przedstawienie pojęć z zakresu tworzenia prawa, wykładni prawa i źródeł prawa; – zapoznanie studentów z podstawowymi wiadomościami o państwie i jego instytucjach; – przedstawienie podstawowych przepisów z zakresu prawa cywilnego (w tym prawa zobowiązań, prawa rzeczowego i prawa spadkowego), prawa handlowego, prawa o swobodzie działalności gospodarczej, prawa pracy. 		
Treści kształcenia		
<p>Wykłady:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Prawo, norma prawna i przepis prawny. 2. Gałęzie prawa. 3. System prawa. 4. Państwo jako organizacja społeczna i twór prawny. 5. Zasady państwa prawnego. 6. Tworzenie i obowiązywanie prawa. 7. Źródła prawa. 8. Wykładnia prawa. 9. Podmioty prawa. 10. Zdolność prawna i zdolność do czynności prawnych. 11. Stosunek prawny. 12. Zdarzenia prawne i podział zdarzeń prawnych w prawie cywilnym. 13. Wprowadzenie do prawa rzeczowego i zobowiązań. 		
Zalecana literatura		
<ol style="list-style-type: none"> 1. Wronkowska S., Podstawowe pojęcia prawa i prawoznawstwa, wyd. UAM, Poznań 2005. 2. dr Zdzisław Muras, Podstawy prawa, wydawnictwo C.H. Bec, 2015 		
<ol style="list-style-type: none"> 1. Winczorek P., Stawecki T., Wstęp do prawoznawstwa, C.H. Beck 2012. 2. Chomonicz S., Grzonka L., Korybski A., Szynowski R., Podstawy wiedzy o państwie i prawie, wydawnictwo Branta, 2011. 		
Metody i formy prowadzenia zajęć		Tak (X) / nie
Wykład z prezentacją multimedialną wybranych zagadnień		
Wykład konwersatoryjny		X
Wykład problemowy		X

Wykład informacyjny	
Dyskusja	X
Praca z tekstem	X
Metoda analizy przypadków	X
Uczenie problemowe (Problem-based learning)	
Gra dydaktyczna/symulacyjna	
Metoda ćwiczeniowa	X
Metoda warsztatowa	
Metoda projektu	
Prezentacja multimedialna	
Demonstracje dźwiękowe i/lub video	
Metody aktywizujące (np.: „burza mózgów”, technika analizy SWOT, technika drzewka decyzyjnego, metoda „kuli śniegowej”, konstruowanie „map myśli”)	
Praca w grupach	
Inne (jakie?) – zajęcia z wykorzystaniem specjalistycznego oprogramowaniem	
Metody i formy weryfikacji efektów uczenia się	Tak (X) / nie
Egzamin pisemny	
Egzamin ustny	
Zaliczenie pisemne na zakończenie zajęć	X
Zaliczenie ustne na zakończenie zajęć	
Kolokwium pisemne śródsemestralne	
Kolokwium ustne śródsemestralne	X
Test	
Praca pisemna	
Raport	
Prezentacja multimedialna	
Inne (jakie?) -....	
Uwagi prowadzącego	
Skala ocen i sposób ustalania ocen	
Skala ocen: niedostateczny (2)	Ocena ustalana jest na podstawie następującej skali: Poniżej 55.00 % - ocena 2

dostateczny (3)	55.00 % i więcej - ocena 3
dostateczny plus (3,5)	60.00 % i więcej - ocena 3,5
dobry (4)	70.00 % i więcej - ocena 4
dobry plus (4,5)	80.00 % i więcej - ocena 4,5
bardzo dobry (5)	90.00 % i więcej - ocena 5